



**Паспорт лин-проекта
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Гимназия № 71» («Радуга»)
«Создание виртуального методического кабинета»**

<p>Общие сведения: Заказчик: Карих Оксана Александровна, директор МБОУ «Гимназия № 71» («Радуга») Процесс: Создание виртуального методического кабинета Границы процесса: 01.04.2022 - 03.02.2023 гг. Начало процесса: поручение руководителя о создании виртуального методического кабинета Конец процесса: оптимизация документооборота в гимназии. Руководитель лин-проекта: Максименко П.А., зам. директора по УВР. Команда лин-проекта: Максимова К.А., зам. директора по ВР, Мартынюк А.В., зам. директора по УВР, Прусакова Н.П., зам. директора по УВР, Тимофеева М.Г., зам. директора по УВР</p>	<p align="center">Обоснование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значительные временные потери при документообороте 2. Отсутствие единой системы хранения, передачи информации между сотрудниками гимназии 3. Отсутствие условий доступа к необходимой информации с любого устройства в гимназии 4. Риск потери информации и повреждения компьютерных систем вирусными программами 5. Наличие затрат, связанных с тиражированием документации 								
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель, мин.</th> <th>Целевой показатель, мин.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Организация работы педагогов в режиме экономии времени, оптимизация внутригимназической отчетности</td> <td rowspan="3">375</td> <td rowspan="3">35</td> </tr> <tr> <td>Формирование виртуального методического кабинета, оптимизация системы хранения документации</td> </tr> <tr> <td>Снижение риска потери информации и повреждения компьютерных систем вирусными программами</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сокращение временных затрат на внутренний документооборот 2. Создание единой системы хранения, передачи информации между всеми сотрудниками гимназии, возможность совместного редактирования документов 3. Доступ к необходимой информации с любого компьютера в гимназии 4. Снижение риска потери информации и повреждения компьютерных систем вирусными программами 4. Экономия бумаги, расходных материалов 	Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель, мин.	Целевой показатель, мин.	Организация работы педагогов в режиме экономии времени, оптимизация внутригимназической отчетности	375	35	Формирование виртуального методического кабинета, оптимизация системы хранения документации	Снижение риска потери информации и повреждения компьютерных систем вирусными программами	<p align="center">Сроки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование паспорта лин-проекта – «4» апреля 2022 г. 2. Картирование текущего состояния (с «4» апреля 2022 г. по «11» апреля 2022 г.) 3. Анализ проблем и потерь (с «12» апреля 2022 г. по «23» апреля 2022 г.) 4. Составление карты целевого состояния (с «4» апреля 2022 г. по «11» апреля 2022 г.) 5. Разработка плана мероприятий (с «25» апреля 2022 г. по «7» мая 2022 г.) 6. Внедрение улучшений (с «10» мая 2022 г. по «31» июня 2022 г.) 7. Мониторинг результатов (с «22» августа 2022 г. по «30» января 2023 г.) 8. Закрытие лин-проекта «18» февраля 2023 г. 9. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с «1» марта 2023 г. по «30» марта 2023 г.)
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель, мин.	Целевой показатель, мин.							
Организация работы педагогов в режиме экономии времени, оптимизация внутригимназической отчетности	375	35							
Формирование виртуального методического кабинета, оптимизация системы хранения документации									
Снижение риска потери информации и повреждения компьютерных систем вирусными программами									